

## POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

### CAPÍTULO I – DISPOSICIONES GENERALES

Esta Política se aplica al Tratamiento de los Datos Personales de **Crowd Innovation Lab SAS** (“**Waco**”), o quien éste designe, en los términos de los artículos 15 y 20 de la Constitución Política de Colombia, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1266 de 2008, el Decreto 1377 de 2013, 886 de 2014 y 1074 de 2015.

#### Datos generales del Responsable del Tratamiento, Waco:

- **Teléfono: +57 315 2584658**
- **Domicilio: Calle 4B No. 35ª - 11**
- **Correo electrónico: hi@wacoservices.com**

1. **Definiciones.** Las siguientes definiciones se deberán tener en cuenta para la interpretación de esta Política y se usarán indistintamente en singular o plural sin que por ello se altere su significado.
  - a) **Plataforma:** Programa informático diseñado por **Waco** para ser ejecutado en teléfonos inteligentes, tabletas y otros dispositivos móviles.
  - b) **Autorización.** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de los Datos Personales.
  - c) **Base de Datos Personales:** Conjunto organizado de los Datos Personales que son objeto de Tratamiento por parte de **Waco** o quien ésta designe, en su condición de Encargado de los Datos Personales.
  - d) **Cookies:** Información enviada por la Plataforma y almacenada en el navegador del Titular que accede y navega en ella que guarda sus preferencias de navegación.
  - e) **Dato Personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
  - f) **Dato público:** Es el dato calificado como tal según la ley o la Constitución Política de Colombia. Algunos ejemplos son el estado civil de las personas, su profesión u oficio, su calidad de comerciante o de servidor público y aquellos que puedan obtenerse sin reserva alguna. Por su naturaleza, los Datos Públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales, sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
  - g) **Datos Sensibles:** Son los que pueden afectar la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político, o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.
  - h) **Encargado del Tratamiento o Encargado:** Persona natural o jurídica, de naturaleza pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de Datos Personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.
  - i) **Responsable del Tratamiento o Responsable:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decide el tratamiento y finalidad de la Base de Datos y/o el Tratamiento de los Datos Personales.
  - j) **Política de privacidad:** Es la Política para el Tratamiento de Datos Personales adoptada por **Waco**.

- k) **SIC:** Es la Superintendencia de Industria y Comercio, autoridad administrativa en materia de protección de datos personales en Colombia.
- l) **Titular:** Persona natural mayor de edad, cuyos Datos Personales son objeto de Tratamiento y cuya autorización debe ser recogida. En este documento se refiere al Titular en general a todos los Titulares de los datos a los que se refiere el presente documento.
- m) **Usuario 1: Nomadas**
- n) **Usuario 2. Lifters**
- o) **Aliado Comercial:** Personas jurídicas o personas naturales con las que **Waco** cuenta con una relación jurídica encaminada a realizar sinergias comerciales.
- p) **Proveedor:** Personas jurídicas o personas naturales que proveen un servicio o producto a **Waco**.
- q) **Empleados:** Personas naturales que tienen un contrato laboral con **Waco**.
- r) **Ex-empleados:** Personas naturales que tuvieron una relación laboral con **Waco** y que en la actualidad no se encuentra vigente.
- s) **Candidatos a empleados:** Personas naturales que participan en uno o varios procesos de selección para un cargo en **Waco**, con el objetivo de suscribir un contrato laboral.
- t) **Transferencia:** La Transferencia de Datos Personales implica el envío de Datos Personales de parte del Responsable y/o Encargado a un tercero que se encuentra dentro o fuera del país y que a su vez será tratado como el Responsable del Tratamiento.
- u) **Transmisión:** Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable.
- v) **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones que recae sobre los Datos Personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión de los Datos Personales.

**0. Responsable de sus Datos Personales:** **Waco** será el único responsable del tratamiento, uso, almacenamiento y divulgación de sus Datos Personales, conforme a lo establecido en la presente Política de Privacidad.

**0. Derechos de los Titulares y medios para ejercer los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación y medios para limitar el uso y divulgación de sus datos personales.** El Titular tiene derecho de acceder a sus Datos Personales que se encuentren en la base de datos de **Waco** y a los detalles del tratamiento de los mismos, así como a rectificarlos en caso de ser inexactos o revocarlos cuando considere que resulten ser excesivos o innecesarios para las finalidades que justificaron su obtención u oponerse al tratamiento de los mismos para los fines específicos que no sean necesarios para la relación jurídica con **Waco**. El Titular también tiene derecho a solicitar la supresión de sus datos de la base de datos de **Waco**.

En caso de que el Titular desee ejercer cualquiera de los derechos antes mencionados, será necesario que envíe a **Waco** una comunicación con la solicitud correspondiente, al correo electrónico: [hi@wacoservices.com](mailto:hi@wacoservices.com)

Dicha solicitud deberá contener como mínimo la siguiente información: (i) nombre y domicilio, a efecto de dar respuesta a su solicitud en los plazos establecidos en la ley aplicable; (ii) copia del documento de identidad del Titular; y en caso que la solicitud se realice a través del representante legal o causahabiente del Titular, acompañar el documento que acredita sus facultades como representante o causahabiente; (iii) descripción clara y precisa de los Datos Personales sobre los que se busca ejercer alguno de los derechos antes mencionados de acceso, rectificación, oposición, cancelación o revocación, así como la descripción clara y precisa de su solicitud; (iv) fecha y firma del

solicitante; y (v) cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de dichos Datos Personales.

Con independencia de lo anterior, el Titular tiene derecho a dejar de recibir mensajes de publicidad en su correo electrónico, teléfono o por cualquier otro medio a través de los procedimientos que hemos implementado.

Adicionalmente, el Titular tiene el derecho a negarse a otorgar los datos sensibles, y por lo tanto no autorizar su tratamiento.

**0. Datos personales sensibles.** **Waco** tratará los datos personales sensibles con las debidas medidas de seguridad para evitar su pérdida, supresión, acceso no autorizado, y compartición. No obstante, el Titular tiene el derecho de negarse a entregar aquellos datos que considere sean sensibles y debe expresarlo así a **Waco**.

**0. Formas de obtener los Datos Personales.** **Waco** obtiene los Datos Personales directamente de los Titulares por medio de la suscripción de la suscripción del Titular a la plataforma **Waco**, luego de surtir el proceso de registro y autorización del tratamiento de sus datos personales. **Waco**, también recolecta datos personales por medio de la suscripción de contratos entre sus empelados, aliados, contratistas y terceros.

Los Datos Personales que recabe **Waco**, formarán parte de una base de datos que permanecerá vigente durante aquel periodo que **Waco** considere necesario para cumplir la finalidad específica para la que los datos fueron recabados, y una vez concluida la misma, sus datos se eliminarán de acuerdo con el proceso interno de supresión de datos personales, o se cancelarán y/o bloquearán en aquellos casos en que otra norma exija que sean guardados por un tiempo específico o mayor. Luego del término respectivo, serán suprimidos.

## **CAPÍTULO II - DISPOSICIONES APLICABLES A CADA TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES SEGÚN LAS FINALIDADES**

### **A. TITULARES USUARIOS DE LA PLATAFORMA Waco**

1. **Datos Personales que recaba Waco.** Los Datos Personales objeto de tratamiento y de los cuales será responsable **Waco** son los siguientes:

- a. Nombre completo;
- a. Dirección de domicilio;
- b. Edad
- c. Lugar y fecha de nacimiento;
- d. Copia o número del documento de identidad;
- e. Teléfono y/o teléfono celular;
- f. Correo electrónico;
- g. Imagen personal por medio de video o fotografía

**0. Uso de los Datos Personales de los Usuarios de la plataforma Waco.** Los Datos Personales de los usuarios de la plataforma **Waco** serán sometidos al siguiente tratamiento:

- a. El análisis y evaluación de sus características, competencias y aptitudes relacionadas con el servicio que prestará mediante la plataforma **Waco**;
- b. Para realizar procedimientos y gestiones de cobranza y transferencia de pagos realizados por terceros.
- c. Para monitorear el debido cumplimiento de la relación jurídica y de los Términos y Condiciones de **Waco**;
- d. Atender cualquier queja, reclamo, pregunta o comentario del usuario.
- e. Para solicitarle y compartir sus opiniones, comentarios y calificaciones como usuario de la plataforma sobre el desempeño de otros usuarios de la plataforma.
- f. Para compartir su ubicación.
- g. Para compartir las evaluaciones, calificaciones, comentarios u opiniones que los Usuarios realicen del usuario;
- h. Para fines estadísticos;
- i. Para revisar, analizar y estudiar el funcionamiento de la Plataforma con el fin de implementar medidas de mejora;
- j. Enviar notificaciones relevantes para la plataforma así como solicitudes de autorización relacionadas con las modificaciones que se realicen a la presente política de privacidad;
- k. Otorgamiento de beneficios, promociones u ofertas por parte de **Waco** de los servicios que provee o de los demás usuarios de la plataforma.
- l. Entrega de información a entes de vigilancia y control de conformidad con lo establecido por la Ley 1581 de 2012.
- m. Recibir comunicaciones, información y en general cualquier interacción por parte de otros usuarios de la plataforma.
- n. Para enviar notificaciones, avisos, propaganda, publicidad, información, noticias, artículos, comunicaciones y otros por parte de **Waco** o o de terceros aliados de **Waco** o de los demás usuarios de la plataforma.

**B. TITULARES ALIADOS COMERCIALES, PROVEEDORES, TERCEROS, CONTRATISTAS (en adelante “Aliados comerciales y/o proveedores)**

1. **Datos Personales que recolecta Waco.** Los Datos Personales objeto de tratamiento y de los cuales será responsable **WACO** son los siguientes:

- a. Nombre completo;
- a. Dirección de domicilio;
- b. Copia del documento de identidad; (si el Aliado o Proveedor es persona natural)
- c. Teléfono y/o teléfono celular de contacto;
- d. Correo electrónico de contacto;
- e. Información de cuenta bancaria (si el Aliado o Proveedor es persona natural)
- f. Certificados de Antecedentes Policiales, Judiciales y Penales vigentes; (si el Aliado o Proveedor es persona natural); y,
- g. Registro Único Tributario (si el Aliado o Proveedor es persona natural)

0. **Uso de los Datos Personales de los Aliados Comerciales y/O Proveedores.** Los Datos Personales de los aliados comerciales y/o proveedores serán sometidos al siguiente tratamiento:

- a. Para efectos del desarrollo y cumplimiento de la relación contractual entre el Aliado Comercial y/o Proveedor y **Waco**, como lo son el contacto por los diferentes medios establecidos para ello, (celular, correo electrónico, dirección física etc.)
- b. Consultar, comparar y evaluar toda la información que sobre el Proveedor/Aliado Comercial se encuentre almacenada en las bases de datos de antecedentes judiciales o de seguridad legítimamente constituida, de naturaleza estatal, o cualquier bases de datos comercial o de servicios que permita establecer de manera integral el comportamiento como Aliado Comercial/Proveedor, incluidas las consultas en las listas para la prevención y control de lavado de activos y financiación del terrorismo.
- c. Analizar, procesar, evaluar y comparar la información suministrada por el Aliado Comercial/Proveedores.
- d. Envío de información de interés como notificaciones, avisos, propaganda o publicidad sobre productos de **Waco** o de terceros relacionados o asociados a **Waco** y para el envío de información, revistas y noticias o de temas que **Waco** considere que pueden interesarle, así como noticias, comunicaciones o publicidad de **Waco** o de sus empresas filiales o vinculadas.
- e. Dar cumplimiento a la ley colombiana y a las órdenes de autoridades judiciales y/o administrativas,
- f. La coordinación y ejecución de cobros, pagos y control de los impuestos, de acuerdo con la relación jurídica.
- g. La elaboración de invitaciones a ofertar o cotizar.

### **C. TITULARES EMPLEADOS**

**1. Datos Personales que recolecta Waco.** Los Datos Personales objeto de tratamiento y de los cuales será responsable **Waco** son los siguientes:

- a. Nombre completo
- a. Dirección de domicilio
- b. Copia del documento de identidad
- c. Teléfono y/o teléfono celular de contacto
- d. Correo electrónico de contacto
- e. Información de cuenta bancaria
- f. Certificados de Antecedentes Policiales, Judiciales y Penales vigentes;
- g. Registro Único Tributario
- h. Huella dactilar
- i. Fotografía
- j. Estado civil
- k. Género
- l. Nacionalidad
- m. Firma
- n. Profesión
- o. Preexistencia en salud
- p. Datos del cónyuge
- q. Datos de dependientes
- r. Créditos hipotecarios
- s. Información tributaria
- t. Historial laboral
- u. Nivel educativo
- v. EPS
- w. Fondo de pensiones
- x. Fondo de Cesantías

- y. Gustos/intereses
- z. Situación de discapacidad
- aa. Reporte estado de salud Covid-19

**0. Uso de los Datos Personales de los Empleados.** Los Datos Personales se tratarán para las siguientes finalidades:

- a. Para efectos del desarrollo y cumplimiento de la relación contractual entre el Empleado y **Waco**;
- b. Realizar los pagos y cumplir con las obligaciones relacionados con el contrato laboral, como lo son el pago del salario, las prestaciones sociales, ARL, pensión, cesantías, intereses de cesantías, auxilio de transporte, viáticos y demás obligaciones que se deriven de la relación contractual entre el Empleado y **Waco**;
- c. Constatar la comisión de delitos o conductas delictivas por parte de los empleados, para lo cual se revisará y analizará el Certificados de Antecedentes Policiales, Judiciales y Penales vigentes otorgado por el Empleado;
- d. Otorgamiento de beneficios a los Empleados por parte de **Waco** o a través de terceros;
- e. Permitir el acceso de los Empleados a los recursos informáticos de **Waco**;
- f. Transmitir la información y datos personales de los Empleados a aquellos terceros encargados de administrar el sistema de seguridad social en Colombia;
- g. Monitorear, evaluar, revisar el desempeño de los empleados de acuerdo con su rol, cargo y obligaciones relacionadas con su contrato laboral;
- h. Realizar programas de capacitaciones relacionadas con el cargo del empleado, o con el desarrollo de actividades blandas del empleado;
- i. Realizar evaluaciones para promociones de cargo dentro de **Waco**;
- j. Enviar notificaciones y solicitudes de autorización relacionadas con las modificaciones que se realicen al presente política de privacidad;
- k. Realizar la gestión y administración de los Recursos Humanos de **Waco**;
- l. Expedición de tarjeta de acceso a la empresa (si la hay)
- m. Envío y realización de Publicaciones internas de **Waco**
- n. Participación en eventos y capacitaciones realizados por **Waco** o terceros aliados.
- o. Administración del personal empelado (recepción y revisión de cartas de renuncia, información de entrevistas de salida, cambios, promociones, traslados)
- p. Información y contacto con clientes de **Waco**
- q. Entrega de información a entes de vigilancia y control de conformidad con lo establecido por la Ley 1581 de 2012.

#### **D. TITULARES EX- EMPLEADOS**

**1. Datos Personales que recolecta Waco.** Los Datos Personales que podrán ser objeto de tratamiento son los siguientes:

- a. Nombre completo;
- a. Dirección de domicilio;
- b. Copia del documento de identidad;
- c. Teléfono y/o teléfono celular de contacto;
- d. Correo electrónico de contacto;
- e. Información de cuenta bancaria;
- f. Certificados de Antecedentes Policiales, Judiciales y Penales vigentes;
- g. Registro Único Tributario
- h. Huella dactilar

- i. Fotografía
- j. Estado civil
- k. Género
- l. Nacionalidad
- m. Firma
- n. Profesión
- o. Preexistencia en salud
- p. Datos del cónyuge
- q. Datos de dependientes
- r. Créditos hipotecarios
- s. Información tributaria
- t. Historial laboral
- u. Nivel educativo
- v. EPS
- w. Fondo de pensiones
- x. Fondo de Cesantías
- y. Gustos/intereses
- z. Situación de discapacidad
- aa. Reporte estado de salud Covid-19

2. **Uso de los Datos Personales de los Ex Empleados.** Los Datos Personales con los que contará **Waco** se tratarán para las siguientes finalidades, que son estrictamente necesarias para el cumplimiento de la relación que el ex- empleado mantiene con **Waco**:

- a. Emisión y envío de referencias laborales al Ex-empleado para la participación en otros procesos de selección y en general para aquello que considere necesario el Ex-empleado.
- b. Guardar la memoria histórica de la relación laboral con el ex-empleado para fines estadísticos y organizacionales.
- c. Para temas financieros y contables cuando la Ley lo exija, luego de la terminación de la relación contractual.
- d. Enviar notificaciones y solicitudes de autorización relacionadas con las modificaciones que se realicen al presente política de privacidad;
- e. Servir como base para la expedición de los certificados laborales de que trata el Artículo 57, numeral 7° del Código Sustantivo del Trabajo, a solicitud del Exempleado o sus causahabientes
- f. Servir como histórico para las solicitudes de pensión, historia clínica ocupacional
- g. Considerar al Ex-empleado en los procesos de contratación de personal que **Waco** lleve a cabo
- h. Organizar, promocionar y realizar, eventos sociales y actividades de cualquier índole y naturaleza.
- i. Entrega de información a entes de vigilancia y control de conformidad con lo establecido por la Ley 1581 de 2012.

## **E. TITULARES CANDIDATOS A EMPLEADO**

1. **Datos Personales que recolecta Waco.** Los Datos Personales objeto de tratamiento son los siguientes:

- a. Nombre completo,
- a. Dirección de domicilio;

- b. Copia del documento de identidad;
- c. Teléfono y/o teléfono celular de contacto;
- d. Correo electrónico de contacto;
- e. Certificados de Antecedentes Policiales, Judiciales y Penales vigentes;
- f. Registro Único Tributario
- g. Hoja de vida

2. **Uso de los Datos Personales de los Empleados.** Los Datos Personales se tratarán para las siguientes finalidades:

- a. Participación en los procesos de selección de **Waco**;
- b. La clasificación, almacenamiento y archivo de los datos personales para efectos de la revisión, análisis, y registro de la participación en el proceso de selección;
- c. La verificación, comparación y evaluación de las competencias laborales y personales de los prospectos respecto de los criterios de selección establecidos por **Waco**;
- d. La participación en evaluaciones y/o pruebas psicotécnicas;
- e. Consultar y evaluar toda la información que sobre el candidato al cargo se encuentre almacenada en las bases de datos de antecedentes judiciales o de seguridad legítimamente constituidas;
- f. Contactar al candidato para todo lo relacionado con su participación en el proceso de selección;
- g. Elaboración de exámenes médicos de ingreso a **Waco**;
- h. Enviar notificaciones y solicitudes de autorización relacionadas con las modificaciones que se realicen al presente política de privacidad;
- i. Entrega de información a entes de vigilancia y control de conformidad con lo establecido por la Ley 1581 de 2012.

### **CAPÍTULO III - DISPOSICIONES APLICABLES A TODOS LOS TITULARES**

1. **Transmisión de datos personales.** **Waco** le informa al Titular que sus Datos Personales podrán ser transmitidos y tratados dentro y fuera de Colombia para las finalidades establecidas en la presente Política de Privacidad y para poder cumplir con las obligaciones legales de **Waco** frente a sus usuarios, empleados, aliados y proveedores.

De conformidad con lo establecido, **Waco** hará del conocimiento de dicho tercero los términos y condiciones de la presente Política de Privacidad e implementará los mecanismos para hacerla exigible a efecto de salvaguardar sus Datos Personales.

2. **Medidas de seguridad de los Datos Personales.** **Waco** adoptará todas y cada una de las medidas de seguridad administrativas, físicas y técnicas necesarias y razonablemente aplicables para salvaguardar los Datos Personales de los Titulares.

3. **Vigencia.** Esta Política de Privacidad entra en vigencia el 24 de Junio del 2022.